

## SESIUNEA DE MINI-GRANTURI PROIECTE ANTREPRENORIALE DERULATE ÎN UNIVERSITĂȚI

### 1. Descriere

Sesiunea de mini-granturi proiecte este organizată de **Junior Achievement România** – cu sediul în Str. Lisabona, nr. 8, București, identificată prin CUI 4644284 – în cadrul programului **Universitatea Antreprenorială**. Organizatorii susțin proiecte antreprenoriale derulate de profesori pentru cadrele universitare și studenți în cadrul universităților și hub-urilor antreprenoriale, care să contribuie la dezvoltarea abordărilor antreprenoriale și inovative. Finanțarea mini-granturilor este asigurată de către Romanian-American Foundation.

### 2. Calendar derulare

Perioada	Activitate
<b>21.01-15.02.2021</b>	Primirea aplicațiilor de proiecte în limba engleză (conform template).
<b>16 - 26.02.2021</b>	Evaluarea aplicațiilor primite și selectarea proiectelor câștigătoare.
<b>01 - 10.03.2021</b>	Anunțarea proiectelor câștigătoare și semnarea contractelor de sponsorizare/finanțare.
<b>15.03-15.11.2021</b>	Pregătire implementare și derulare proiecte. Fiecare aplicant va trimite un raport intermediar (narativ) și raportul final (narativ și financiar) la sfârșitul perioadei proiectului.
<b>15-30.11.2021</b>	Raportare finală.

### 3. Criterii de eligibilitate pentru instituțiile participante și proiectele înscrise

Pot fi depuse aplicații la sesiunea de mini-granturi proiecte de la universitățile publice și private de la nivel național sau ONG-uri care desfășoară activități curente pentru profesori și studenți în cadrul universităților care:

- sunt acreditate să funcționeze;
- au o persoană desemnată responsabil de proiect în cadrul universității, care este cadru didactic permanent;
- au realizat în ultimii 5 ani cel puțin 3 proiecte educaționale pe teme de antreprenoriat și inovare, cu rezultate concrete și număr relevant de beneficiari.
- se pot înscrie inclusiv proiecte prin care să se asigure participarea activă și completă cu un număr de minim 30 de studenți la programul internațional JA de antreprenoriat, cursurile online din platforma JA Universitatea Antreprenorială, Incubatorul JA BizzFactory™ și programul de practică antreprenorială.

Proiectele înscrise trebuie să respecte condițiile de eligibilitate pentru a intra în etapa de evaluare.

Proiecte eligibile	Proiecte neeligibile
Au scop și obiective specifice, clar formulate, măsurabile, realiste și bine definite în timp.	Cele care beneficiază deja de finanțare din partea altor companii, instituții sau mecanisme financiare.
Se desfășoară în cadrul universităților, pe o durată de maxim 6 luni de la data începerii proiectului. Activitățile se vor derula în mediul online, folosind tehnologia și resursele de comunicare digitală.	Au costurile administrative altele decât cele strict legate și create de gestionarea proiectului propus.
Respectă tematica sesiunii de mini-granturi și implică profesori, studenți, alumni, parteneri ai universității.	Urmăresc alte teme decât cea anunțată pentru sesiunea de mini-granturi și nu implică stakeholderi relevanți din universitate.
Includ o componentă de contribuție proprie (20% din bugetul proiectului – poate fi contribuție financiară, resurse sau voluntari din companii și instituții).	Nu includ o componentă de contribuție proprie (fie contribuție financiară atrasă din comunitate, fie resurse sau voluntari din companii și instituții).
Sunt sustenabile și potențial replicabile (există capacitatea de a asigura întreținerea investiției după finalizare).	Nu includ o justificare clară privind componenta sustenabilă și posibilitatea de replicare.
Includ măsuri și indicatori de evaluare a impactului.	Nu includ indicatori de evaluare a impactului.

#### 4. Cheltuieli eligibile și neeligibile

Contribuția proprie a aplicanților și atragerea unui partener din comunitate sunt obligatorii.

Cheltuielile eligibile vizează costurile direct legate de proiect (servicii, materiale, promovare etc.) și 10% costuri administrative legate de proiect.

Nu sunt eligibile:

- programe de burse/servicii sociale, participări la conferințe, studii sau cercetări pentru universități.
- echipamente de lucru.

#### 5. Criteriile de evaluare

Aplicațiile pentru proiecte vor fi evaluate în funcție de următoarele criterii\*:

<b>Relevanță (10%)</b>	Justificarea nevoii identificate și modalitatea prin care proiectul răspunde acesteia și temei sesiunii de mini-granturi proiecte.
<b>Impact și beneficiari (30%)</b>	Beneficiile aduse pentru grupul-țintă și comunitate.
<b>Fezabilitatea implementării (20%)</b>	Detalierea obiectivelor SMART, a planului de activități.
<b>Bugetul realist (20%)</b>	Costurile din buget sunt corelate cu activitățile.
<b>Originalitate/inovație (10%)</b>	Proiectul include și soluții care utilizează tehnologia și comunicarea digitală în educație.
<b>Sustenabilitate (10%)</b>	Cum se poate susține proiectul după terminarea finanțării și posibilitatea de replicare.

#### 6. Mecanismul de acordare a mini-granturilor

Organizatorul susține implementarea proiectelor câștigătoare ale participanților în cadrul sesiunii de mini-granturi proiecte, prin acordarea unor granturi/sponsorizări.

Suma pe care o poate primi un proiect câștigător se va încadra între 8.000 RON și 16.000 RON, iar plata se va realiza în 3 tranșe (avans, tranșa intermediară și tranșa finală după raport). Valoarea maximă totală a granturilor/sponsorizărilor pentru proiecte este de 100.000 RON.

Organizatorul poate solicita documente prin care să dovedească veridicitatea datelor prezentate în aplicație.

Participanții câștigători vor fi contactați folosind informațiile puse la dispoziție în aplicație, pentru încheierea documentației de sponsorizare/finanțare.

#### 7. Precizări generale finale

Sesiunea de mini-granturi proiecte se va derula sub prezentul Regulament, care este obligatoriu. Prin participare, aplicanții confirmă acceptarea totală și necondiționată a tuturor prevederilor și, de asemenea, se obligă la respectarea acestora.

Orice litigii apărute între organizatori și participanți vor fi soluționate pe cale amiabilă. Dacă nu este posibil acest lucru, părțile implicate în litigiu se vor adresa instanțelor competente din București.

Prezentul Regulament este la dispoziția oricărei persoane sau autorități interesate, putând fi consultat gratuit pe site-ul [www.jaromania.org](http://www.jaromania.org) sau poate fi obținut printr-o solicitare scrisă trimisă organizatorilor.

Orice nerespectare sau încercare de fraudare a Regulamentului, precum și plagiatul duc la anularea dreptului de participare, descalificarea sau anularea automată a premiului câștigat, după caz.

Organizatorii își rezervă dreptul de a modifica prezentul Regulament, sub condiția de a afișa respectivele modificări pe site-ul [www.jaromania.org](http://www.jaromania.org). Modificarea își produce efectele de la data afișării ei.

#### Persoană de contact

Alice Duțu – Director Programe – Junior Achievement România

Email: [alice.dutu@jaromania.org](mailto:alice.dutu@jaromania.org); Tel. 0730 330 880

**APPLICATION FORM  
ENTREPRENEURIAL PROJECTS IMPLEMENTED IN UNIVERSITIES**

**I. GENERAL INFORMATION ABOUT THE APPLICANT**

I.1. University name:

I.2. Location: County, town, address:

I.3. Telephone and fax number:

I.4. E-mail address:

I.5. Name and position of contact person, responsible for project from the university:

I.6. Mobile phone number and email address of the contact person:

I.7 Implementation Team (**500 characters**):

I.8. Main achievements of the university and description of the most relevant 3 projects in the field of entrepreneurial education implemented in the past 3 years. (**700 characters**)

I.9 A Student Entrepreneurial Society (SAS) was established within the university? What activities/projects have been carried out as part of the SAS so far? (**500 characters**)

I.10 Is there an entrepreneurial hub within the university? Which were the 3 most important entrepreneurial education activities organized within the hub in the last university year? (**500 characters**)

I.11 Does the university support a practice program in partnership with the business community? What are the most important 5 business partners involved in the past 2 years? (**500 characters**)

## II. DETAILS ABOUT THE PROJECT

- II.1 Project name (50 characters):
- II.2 Project duration (months): (max. 6 months)
- II.3 Characteristics of the target group and estimated number of beneficiaries (direct and indirect) (300 characters):
- II.4 Partners and their role in the project (300 characters):
- II.5 Summary of the project - relevance of the project in connection to the entrepreneurial education theme and arguments for it (1,000 characters):
- II.6 Purpose and objectives of the project (SMART: specific, clearly formulated, measurable, realistic and well defined in time - 1,000 characters):
- II.7 Benefits offered to the stakeholders involved in the project (500 characters):
- II.8 Activities and project timeline (1,500 characters) (provide a simple table with GANTT):
- II.9 Expected results (describe quantitative and qualitative results of the project - 1,000 characters):
- II.10 Impact and sustainability (impact assessment measures, indicators and tools, project scalability / replicability - 1,000 characters):
- II.11 Originality/Innovation - how the project includes solutions that use technology and digital communication in education. (500 characters)
- II.12 How you promote the project and its results (500 characters):

## III. PROJECT BUDGET

III.1 Total project budget (RON):

III.2 Amount of requested funding (RON):

III.3 Value of co-financing (RON):

\* For the detailed for of the budget, by category of costs, please use the template (Excel file) provided by the organizers.